



ประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๒๘ อัตรา ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ , ข้อ ๑๘ , ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๔๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๐ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑ จำนวน ๕ ตำแหน่ง รวม ๒๘ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร

- ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์	จำนวน ๕ อัตรา
๑.๒ ตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ)	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๓ ตำแหน่ง คนงาน	จำนวน ๑๖ อัตรา
๑.๔ ตำแหน่ง คนสวน	จำนวน ๒ อัตรา
๑.๕ ตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)	จำนวน ๓ อัตรา
รวม	จำนวน ๒๘ อัตรา

๒. คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของผู้สมัคร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ดังนี้

- (๔.๑) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (๔.๒) วัณโรคในระยะอันตราย
- (๔.๓) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

/(๔.๔) โรคติดยา...

(๔.๔) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(๔.๕) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ใน

พรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะการกระทำ
ความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือ
หน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่น
ของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร นักพรต หรือนักบวช ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหา
และเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ทั้งนี้ เป็นไปตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นร ๘๘/๒๕๐๑
ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนด รายละเอียดตาม
เอกสารแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วันเวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครฯ สามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ทางเว็บไซต์ www.phuketcity.org
หรือขอรับใบสมัครได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต และ
ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง (แต่งกายชุดสุภาพ และประพฤติตนเป็นสุภาพชน ไม่สวมใส่กางเกงยีนส์ กางเกงขาสั้น
เสื้อไม่มีแขน เสื้อยืด รองเท้าแตะ) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑
ในวันและเวลาราชการ หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔

๓.๒ เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมายื่นพร้อมใบสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัคร
ให้ถูกต้องและครบถ้วน พร้อมสำเนาเอกสารและหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครและลงลายมือชื่อรับรอง
สำเนาถูกต้องมายื่นในวันสมัคร ดังนี้

(๑) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) ใบรับรองแพทย์ (แพทย์ออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
(ถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน นับแต่วันรับสมัครและถ่ายในครั้งเดียวกัน)

(๕) สำเนาประกาศนียบัตร ม.ศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบเท่าไม่ต่ำกว่านี้ สำหรับ

ตำแหน่งพนักงานวิเทศฯ

จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย สำหรับตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

จำนวน ๑ ฉบับ

/(๗) สำเนาใบผ่านการอบรม...

(๗) สำเนาใบผ่านการอบรมการใช้วิทยุแบบสังเคราะห์ความถี่ (ถ้ามี) สำหรับ
ตำแหน่งพนักงานวิทยุ จำนวน ๑ ฉบับ

(๘) ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ต.๙) (ถ้ามี)

(๙) หลักฐานอื่น ๆ เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ นามสกุล ทะเบียนสมรส ใบหย่า (ถ้ามี)

ทั้งนี้ สำเนาภาพถ่ายเอกสารหลักฐานทุกฉบับให้ใช้กระดาษ A๔ เท่านั้น และให้
ผู้สมัครรับรองสำเนาถูกต้อง ลงลายมือชื่อพร้อมเขียนตัวบรรจงในวงเล็บและลงวันที่กำกับไว้ทุกฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมในการสมัครฯ

ผู้สมัครฯ จะต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท (ค่าธรรมเนียม
ในการสมัครฯ จะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ)

๓.๔ เงื่อนไขการสมัครฯ

(๑) ผู้สมัครฯ จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็น
ผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามที่กำหนดในประกาศรับสมัครนี้จริง และ
จะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน

ในกรณีที่มีความผิดพลาดไม่ว่าด้วยเหตุใด หรือคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศ
รับสมัครนี้ หรือไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัคร
ตามประกาศรับสมัครนี้ หากภายหลังตรวจพบให้ถือว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครฯ ครั้งนี้ ซึ่งผู้สมัครฯ
จะไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และไม่มีสิทธิได้รับการจัดจ้างเป็นพนักงานจ้างสังกัดองค์การบริหารส่วน
จังหวัดภูเก็ต หรือจะพิจารณาให้พ้นจากตำแหน่งในกรณีที่ได้รับการจัดจ้างไปแล้ว

(๒) ผู้สมัครต้องแจ้งสถานที่ที่สามารถติดต่อได้ทางจดหมายลงทะเบียนในเขตจ่ายของ
การไปรษณีย์ไว้ในใบสมัคร และในกรณีที่แจ้งสถานที่อยู่ไม่ชัดเจนทำให้ไม่สามารถติดต่อได้ผู้สมัครจะเรียกร้อง
สิทธิใด ๆ ไม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ในภายหลังต้องแจ้งให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตทราบทันที

๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างและกำหนดวันเลือกสรรฯ

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรร วัน เวลา
และสถานที่เลือกสรรให้ทราบก่อนวันเลือกสรรไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ โดยให้เป็นหน้าที่ของผู้สมัครต้อง
ตรวจสอบรายชื่อ วัน เวลา และสถานที่เลือกสรรด้วยตนเอง ซึ่งจะปิดประกาศไว้ ณ บอร์ดประชาสัมพันธ์
องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต และทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต www.phuketcity.org
หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔

๕. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนดหลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็น
พนักงานจ้าง โดยยึดหลัก “สมรรถนะ” ที่จำเป็นต้องใช้สำหรับการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่องค์การบริหารส่วน
จังหวัดภูเก็ตกำหนด ซึ่งประกอบด้วย

(ก) ความรู้ของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน

(ข) ความสามารถหรือทักษะเฉพาะของบุคคลในเรื่องต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน และ

(ค) คุณลักษณะอื่น ๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน

องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะประเมินสมรรถนะ (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และพนักงานวิทยุฯ สอบปฏิบัติ ๕๐ คะแนน และสอบ
สัมภาษณ์ ๕๐ คะแนน

- ตำแหน่ง คนงาน , คนสวน และบุคลากรสนับสนุนสถานศึกษาฯ สอบสัมภาษณ์ ๑๐๐ คะแนน

/๖. เกณฑ์การตัดสิน...

๖. เกณฑ์การตัดสิน

การตัดสินว่าผู้ใดเป็นผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ให้ถือเกณฑ์การตัดสินว่าต้องเป็นผู้ผ่านการประเมินสมรรถนะตามที่องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตกำหนด โดยได้คะแนนการประเมินในแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๗. การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

(๑) การประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรจะเรียงตามลำดับที่จากผู้ผ่านการเลือกสรรในแต่ละตำแหน่งที่ได้คะแนนสอบปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์รวมกันสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีได้คะแนนรวมเท่ากัน จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสัมภาษณ์มากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบสัมภาษณ์เท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้คะแนนสอบปฏิบัติมากกว่าอยู่ในลำดับที่สูงกว่า หากคะแนนสอบปฏิบัติเท่ากันอีก จะให้ผู้ที่ได้เลขประจำตัวผู้สมัครก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๒) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรกำหนดให้บัญชีมีอายุได้ไม่เกิน ๑ ปี นับตั้งแต่วันที่ประกาศขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งครั้งก่อนเป็นอันยกเลิก

(๓) กรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในงานลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้บุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดภูเก็ต ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

(๔) องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ตจะดำเนินการจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดยเรียงตามลำดับที่ ตามประกาศ ก.จ.จ. ภูเก็ต ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๕๗ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๕๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๘. การจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดจังหวัดภูเก็ตก่อนจึงทำสัญญาจ้างและดำเนินการจัดจ้างได้

โดยประเภทพนักงานจ้างทั่วไปทำเป็นสัญญาจ้างไม่เกินคราวละหนึ่งปี และจะมีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ ๒ ครั้ง ผลการประเมินต้องไม่ต่ำกว่าระดับดี

ทั้งนี้ ผู้ที่ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง สามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่ กองการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง องค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๖๒๑-๐๑๐๔ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิชวันทร์ ปฐมวัฒนพงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด ปฏิบัติหน้าที่
นายกององค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

แนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๑
ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ รหัสตำแหน่ง ๑๐๑
(ประจำสำนักงาน จำนวน ๓ อัตรา , ประจำรถตรวจการณ์ จำนวน ๒ อัตรา)

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ประจำสำนักงาน

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์
ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ประจำรถตรวจการณ์

ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็ก ๆ น้อย ๆ ในการใช้รถยนต์
ดังกล่าว หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานด้านกู้ชีพ กู้ภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ และ
ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและความชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย
ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๘,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง พนักงานวิทยุ (เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์วิทยุ) รหัสตำแหน่ง ๑๐๒

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติหน้าที่ในการรับ - ส่งข่าวสารของทางราชการ หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติงานด้าน
กู้ชีพ กู้ภัย และการช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่าง ๆ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ได้รับประกาศนียบัตร มศ.๓ หรือ ม.๓ หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และมีความรู้ความสามารถในการ
ปฏิบัติหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๘,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

รหัสตำแหน่ง ๑๐๓

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิเช่น

๑. ปฏิบัติหน้าที่ ซ่อมแซมเครื่องจักรกล บำรุงรักษาเครื่องจักรกลศูนย์เครื่องจักรกล

๒. ปฏิบัติงานเกี่ยวกับซ่อมแซมบำรุงอาคารสถานที่ งานลาดยาง ซ่อมบำรุงถนน และงานบริการอื่น ๆ

ตามนโยบายของผู้บริหาร หรืองานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง คนสวน

รหัสตำแหน่ง ๑๐๕

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติงานดูแลบำรุงรักษาสนามหญ้า สอนหย่อม สวนสาธารณะ สวนไม้ดอก หรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย อาทิเช่น ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดเตรียมสถานที่เพื่อบริการประชาชนทั่วไป งานพิธีการ งานรัฐพิธีต่าง ๆ ปฏิบัติงานตัดต้นไม้ ปรับปรุงภูมิทัศน์ตามสถานที่ต่าง ๆ งานดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย งานตัดหญ้า เก็บขยะเศษวัสดุ งานฉีดพ่นยุง และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ในการจัดสวนหย่อม ไม้ดอก ไม้ประดับ ไม้ตัด

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท

รวมเป็นค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

ชื่อตำแหน่ง บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ภารโรง)

รหัสตำแหน่ง ๑๐๕

ประเภทพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

หน้าที่และความรับผิดชอบ

เปิด - ปิด สำนักงาน ทำความสะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการมิให้สูญหายหรืองานอื่นใดที่เกี่ยวข้องและปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานในหน้าที่ มีความรู้ทางช่างไม้ ช่างปูนที่จะซ่อมแซมดูแลวัสดุครุภัณฑ์ได้

ระยะเวลาการจ้าง

ไม่เกินคราวละ ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทน

อัตราค่าตอบแทน ๙,๐๐๐ บาท และเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๑,๐๐๐ บาท
รวมเป็นค่าตอบแทน ๑๐,๐๐๐ บาท

////////////////////



ติครูบถ่าย
ผู้สมัครสอบ
ขนาด ๑ นิ้ว

รหัสตำแหน่ง

เลขประจำตัวผู้สมัคร...../ ๒๕๖๑

**ใบสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง
ประจำปี ๒๕๖๑**

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง

๑. ชื่อ - สกุล.....
เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....ออกให้ ณ จังหวัด.....
วันออกบัตร.....วันหมดอายุ.....

๒. เพศ ชาย หญิง เชื้อชาติ.....สัญชาติ.....ศาสนา.....
เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....อายุ.....ปี
สถานภาพตามกฎหมาย โสด สมรส หย่า
ชื่อภรรยา หรือสามี (กรณีสมรส).....เชื้อชาติ.....
สัญชาติ.....ศาสนา.....อาชีพ.....

๓. ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามที่อยู่จริง ณ ปัจจุบัน/ที่สามารถติดต่อได้) บ้านเลขที่.....ซอย.....
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....Id Lind.....
บุคคลที่สามารถติดต่อได้.....เบอร์โทรศัพท์.....เกี่ยวข้อง.....

๔. ภูมิลำเนาเดิม (สถานที่เกิด) จังหวัด.....
 ที่อยู่ตามข้อ ๓.
ที่อยู่ตามภูมิลำเนา บ้านเลขที่.....ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....
ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์.....

๕. ชื่อบิดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....
ชื่อมารดา.....นามสกุล.....อาชีพ.....

๖. วุฒิการศึกษาที่ใช้สมัคร คือ.....สาขาวิชา/วิชาเอก.....
ได้รับอนุปริญญาจากสถานศึกษา คือ.....
เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....

/๗. ความรู้...

๗. ความรู้ความสามารถพิเศษ

- ความรู้ภาษาต่างประเทศ ภาษาอังกฤษ หรือ ภาษาอื่น (ระบุ).....
- และมีความสามารถในการใช้ภาษาข้างต้น ได้แก่ ฟัง พูด อ่าน เขียน
- อื่นๆ (ระบุ).....

๘. ประสบการณ์ในการทำงาน

- ๑) สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ๒) สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
- ๓) สถานที่ทำงาน.....
ตำแหน่ง..... เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๙. ขณะนี้ ว่างงาน ทำงาน ในตำแหน่ง.....
ชื่อสถานที่ทำงาน.....ตำบล.....
อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์.....

๑๐. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศองค์การบริหารส่วนจังหวัดภูเก็ต เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างดังกล่าวครบถ้วนทุกประการ พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือหลักฐานของข้าพเจ้าภายหลัง ปรากฏว่า ข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ตรงตามประกาศรับสมัครฯ ดังกล่าว ข้าพเจ้าจะไม่ใช้สิทธิเรียกร้องใด ๆ ทั้งสิ้น และหากข้าพเจ้าจงใจกรอกข้อความอันเป็นเท็จ จะมีความผิดฐานแจ้งความอันเป็นเท็จต่อเจ้าพนักงานตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่กล่าวข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัคร
(.....)
ยื่นใบสมัคร วันที่...../.....๒๕๖๑

สำหรับเจ้าหน้าที่รับสมัคร,เจ้าหน้าที่การเงิน และเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ

<p>() หลักฐานครบถ้วน</p> <p>() มีปัญหา คือ</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....)/...../ ๒๕๖๑</p>	<p>ได้รับเงินค่าธรรมเนียมในการสมัคร จำนวน.....บาท ไว้แล้ว ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่.....</p> <p>ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่การเงิน (.....)/...../๒๕๖๑</p>
--	--

ได้ตรวจคุณสมบัติของผู้สมัครแล้ว ปรากฏว่า

- () คุณสมบัติครบถูกต้อง
 - () ขาดคุณสมบัติ เนื่องจาก.....
- ลงชื่อเจ้าหน้าที่ตรวจคุณสมบัติ
-
(.....) (.....)
-
(.....) (.....) (.....)